

# PHIẾU THÔNG TIN ỨNG VIÊN VỊ TRÍ TRƯỞNG PHÒNG

Đơn vị: Phòng Truyền thông và quan hệ công chúng

| Stt | Tiêu chí                             | Mô tả   |
|-----|--------------------------------------|---|
| 1.  | Chuyên môn được đào tạo <sup>1</sup> | Ngành/Chuyên ngành Truyền thông/Marketing/PR  |
| 2.  | Kỹ năng cần có                       | - Giao tiếp, đàm phán tốt, có khả năng kết nối đối tác<br>- Tư duy chiến lược và năng lực định hướng<br>- Tổ chức & xử lý công việc   |
| 3.  | Công việc sẽ đảm trách               | - Xây dựng chiến lược truyền thông, quan hệ công chúng<br>- Phát triển và quản lý mối quan hệ với cộng đồng doanh nghiệp trong và ngoài nước, các hiệp hội nghề nghiệp, các Bộ/ngành, vùng, địa phương, cơ quan truyền thông và cựu sinh viên<br>- Quảng bá thương hiệu UEH và chuyển tải thông điệp về sản phẩm đào tạo, nghiên cứu, tư vấn của UEH ra cộng đồng trong nước và quốc tế<br>- Thiết lập hệ thống truyền thông nội bộ UEH |
| 4.  | Các yêu cầu khác                     | - IELTS 6.0 (hoặc tương đương) trở lên<br>- Ngoại hình khá<br>- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí quản lý PR, Marketing, truyền thông, truyền hình, báo chí<br>- Ưu tiên: có hiểu biết về lĩnh vực giáo dục đại học và có mối quan hệ tốt với các cơ quan truyền thông  |

**PHÒNG TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH**

<sup>1</sup> Ngành, chuyên ngành, nghề, lĩnh vực... ứng viên được đào tạo.