

PHIẾU THÔNG TIN ỨNG VIÊN

Đơn vị: TẠP CHÍ NGHIÊN CỨU KINH TẾ VÀ KINH DOANH CHÂU Á (JABES)

Vị trí Chuyên viên - Biên tập viên mảng tiếng Anh

Stt	Tiêu chí	Mô tả
1.	Chuyên môn được đào tạo ¹	Thạc sĩ ngành Kinh tế hoặc Ngôn ngữ Anh
2.	Kỹ năng cần có	<ul style="list-style-type: none">- Đọc hiểu các bài báo khoa học, đặc biệt là lĩnh vực kinh tế- Kỹ năng giao tiếp, quan hệ và ứng xử tốt đối với đồng nghiệp, bạn đọc, các tác giả bài báo và các thầy cô trong và ngoài trường. Kỹ năng giao tiếp với các chuyên gia nước ngoài- Kỹ năng làm việc nhóm
3.	Công việc sẽ đảm trách	<ul style="list-style-type: none">- Biên tập chính các bài báo tiếng Anh (kể cả tiếng Việt khi được phân công)- Biên dịch các bài báo, tài liệu nghiên cứu, tài liệu chuyên môn khi có yêu cầu- Quản trị hệ thống nhận bài trực tuyến (bài báo tiếng Anh)- Tham gia tổ chức Hội thảo khoa học quốc tế- Tham gia tất cả các hoạt động của Tạp chí khi được phân công
4.	Các yêu cầu khác	<ul style="list-style-type: none">- IELTS 7.0 (hoặc tương đương) trở lên (đối với Thạc sĩ ngành Kinh tế)- Thành thạo tin học văn phòng cơ bản: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point...)- Ngăn nắp, chủ động sắp xếp công việc hợp lý- Có khả năng làm việc độc lập- Thường xuyên tự nâng cao trình độ chuyên môn, tự học và nghiên cứu để đáp ứng yêu cầu công việc của Tạp chí- Gắn bó lâu dài với Tạp chí

TRƯỞNG ĐƠN VỊ
GS.TS. Sử Đình Thành

¹ Ngành, chuyên ngành, nghề, lĩnh vực... ứng viên được đào tạo.