

KẾ HOẠCH

Về công tác quy hoạch đội ngũ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025

1. Cơ sở pháp lý

- Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

- Quy định 205-QĐ/TW ngày 23 tháng 9 năm 2019 của Bộ Chính trị về việc kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ và chống chạy chức, chạy quyền;

- Hướng dẫn số 15-HD/BTCTW ngày 05 tháng 11 năm 2012 của Ban Tổ chức Trung ương về công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý theo tinh thần Nghị quyết số 42-NQ/TW ngày 30 tháng 11 năm 2004 của Bộ Chính trị (khóa IX) và Kết luận số 24-KL/TW ngày 05 tháng 6 năm 2012 của Bộ Chính trị (khóa XI); Hướng dẫn số 06-HD/BTCTW ngày 24 tháng 02 năm 2017 của Ban Tổ chức Trung ương về sửa đổi, bổ sung một số nội dung nêu tại Hướng dẫn số 15-HD/BTCTW;

- Hướng dẫn số 139-HD/BCSD ngày 19 tháng 9 năm 2014 của Ban Cán sự Đảng, Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

- Nghị quyết số 39/NQ-CP ngày 11 tháng 6 năm 2019 của Chính phủ về Phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 5 năm 2019;

- Quyết định số 3268/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm, luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 3868/QĐ-BGDĐT ngày 18 tháng 10 năm 2019 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm, luân chuyển công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm theo Quyết định số 3268/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Công văn số 89-CV/BCSD ngày 26 tháng 02 năm 2019 của Ban Cán sự đảng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý và thành lập Hội đồng trường, Hội đồng đại học năm 2019;

- Nghị quyết số 516-NQ/BCSD ngày 24 tháng 9 năm 2019 của Ban Cán sự đảng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phân cấp xem xét, phê duyệt quy hoạch cán bộ các cơ sở giáo dục đại học công lập trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Công văn số 526-CV/BCSD ngày 01 tháng 10 năm 2019 của Ban Cán sự đảng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc gửi hồ sơ quy hoạch cán bộ, quản lý và thành lập Hội đồng trường, Hội đồng đại học;

- Nghị quyết số 17-NQ/ĐU ngày 05 tháng 03 năm 2020 của Đảng ủy trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh tại Hội nghị BCH Đảng bộ lần thứ 57 về chủ trương quy hoạch đội ngũ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025.

2. Mục tiêu: Xây dựng quy hoạch đội ngũ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025.

3. Chức danh quy hoạch

- Lãnh đạo trường:

+ Chủ tịch Hội đồng trường; Phó Chủ tịch Hội đồng trường;

+ Hiệu trưởng; Phó Hiệu trưởng.

- Đội ngũ quản lý các đơn vị:

+ Trưởng, Phó Trưởng đơn vị thuộc Trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh (UEH), bao gồm Phân hiệu Vĩnh Long;

+ Trưởng, Phó Trưởng bộ môn thuộc khoa, ban chuyên môn;

+ Trưởng, Phó Trưởng đơn vị thuộc Phân hiệu Vĩnh Long; Trưởng, Phó Trưởng bộ môn thuộc khoa, ban chuyên môn của Phân hiệu Vĩnh Long.

4. Nguồn giới thiệu quy hoạch

- Nguồn quy hoạch đối với các chức danh lãnh đạo là công chức, viên chức UEH đáp ứng tiêu chuẩn hoặc thành viên ngoài Trường đáp ứng tiêu chuẩn có cam kết trở thành cán bộ cơ hữu của UEH sau khi trúng cử.

- Nguồn giới thiệu quy hoạch chức danh Trưởng, Phó Trưởng của đơn vị có thể là nhân sự trong đơn vị hoặc có thể là nhân sự từ các đơn vị khác thuộc UEH.

- Nguồn giới thiệu quy hoạch chức danh Trưởng, Phó Trưởng của bộ môn có thể là nhân sự trong bộ môn hoặc có thể là nhân sự từ các bộ môn khác thuộc đơn vị.

5. Số lượng nguồn đưa vào quy hoạch:

- Quy hoạch từ 02 đến 03 người vào 01 chức danh; không quy hoạch 01 người cho 01 chức danh;

- Không quy hoạch 01 người quá 03 chức danh; không quy hoạch 01 chức danh quá 04 người (ví dụ: chức danh Phó Hiệu trưởng theo quy định có 03 người, thì số lượng đưa vào quy hoạch không quá $3 \times 4 = 12$ người).

6. Tiêu chuẩn công chức, viên chức đưa vào quy hoạch

6.1. Về năng lực công tác và phẩm chất đạo đức

- Năng lực thực tiễn thể hiện ở kết quả và hiệu quả công việc, tinh thần chủ động, sáng tạo, mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao; khả năng đoàn kết, quy tụ viên chức; năng lực điều hành để thúc đẩy sự phát triển của lĩnh vực công tác được phân công phụ trách.

- Đạo đức tốt, lối sống trong sạch, không lợi dụng chức quyền để mưu cầu lợi ích riêng, nói đi đôi với làm.

- Xếp loại công chức, viên chức năm 2019 hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. Nếu là đảng viên, xếp loại đảng viên năm 2019 hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng trường phải có tầm nhìn và hoạch định chiến lược hội nhập quốc tế của UEH; Có uy tín và khả năng thiết lập quan hệ và huy động các nguồn lực trong và ngoài nước phục vụ cho chiến lược phát triển UEH.

- Hiệu trưởng có năng lực lãnh đạo đại học phát triển trong bối cảnh cạnh tranh và hội nhập với hệ thống đại học trong nước và quốc tế.

- Phó hiệu trưởng có năng lực tiếp nhận và triển khai thực hiện chiến lược hội nhập quốc tế của UEH theo từng lĩnh vực.

6.2. Về độ tuổi

Những công chức, viên chức được đưa vào quy hoạch các chức danh lãnh đạo lần đầu phải đủ tuổi để tham gia được ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (mỗi nhiệm kỳ là 5 năm):

- Chức danh Chủ tịch Hội đồng trường:

+ Đối với nam: sinh từ ngày 01/5/1960 trở về sau;

+ Đối với nữ: sinh từ ngày 01/5/1965 trở về sau;

- Các chức danh còn lại:

+ Đối với nam: sinh từ ngày 01/5/1965 trở về sau;

+ Đối với nữ: sinh từ ngày 01/5/1970 trở về sau.

6.3. Về trình độ

- Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng có trình độ tiến sĩ.

- Phó Chủ tịch Hội đồng trường, Phó Hiệu trưởng có trình độ tiến sĩ. Nếu trình độ thạc sĩ thì phải là nghiên cứu sinh và phải đảm bảo đạt trình độ tiến sĩ khi được bổ nhiệm.

- Đối với các khoa, viện đào tạo, ban chuyên môn thuộc UEH và thuộc Phân hiệu Vĩnh Long:

+ Trưởng khoa/ban chuyên môn có trình độ tiến sĩ phù hợp với ngành, chuyên ngành đào tạo tại khoa. Trưởng ban Giáo dục thể chất có trình độ thạc sĩ trở lên. Đối với khoa thuộc Phân hiệu Vĩnh Long không đảm nhận chính việc đào tạo một ngành hoặc chuyên ngành để cấp văn bằng cử nhân thì Trưởng khoa có trình độ thạc sĩ trở lên.

+ Phó Trưởng khoa/ban chuyên môn có trình độ thạc sĩ trở lên, riêng phó trưởng khoa phụ trách hoạt động đào tạo, khoa học và công nghệ có trình độ tiến sĩ. Đối với khoa thuộc Phân hiệu Vĩnh Long không đảm nhận chính việc đào tạo một ngành hoặc chuyên ngành để cấp văn bằng cử nhân thì phó trưởng khoa phụ trách hoạt động đào tạo, khoa học và công nghệ có trình độ thạc sĩ trở lên.

+ Trưởng bộ môn có trình độ tiến sĩ. Đối với bộ môn chỉ giảng dạy khối kiến thức giáo dục đại cương, nếu không có tiến sĩ có thể quy hoạch viên chức có trình độ thạc sĩ làm trưởng bộ môn.

+ Phó Trưởng bộ môn có trình độ thạc sĩ trở lên.

- Đối với các đơn vị quản lý chức năng, các đơn vị tham gia quản lý và phục vụ đào tạo thuộc UEH và thuộc phân hiệu Vĩnh Long

+ Trưởng phòng và Trưởng các đơn vị tương đương có trình độ đại học trở lên. Riêng Trưởng phòng Quản lý khoa học - Hợp tác quốc tế, Trưởng phòng Quản lý đào tạo - Công tác sinh viên, Trưởng phòng Quản lý đào tạo Tại chức, Trưởng phòng Đảm bảo chất lượng và Phát triển chương trình, Viện trưởng viện Đào tạo Sau đại học, Viện trưởng viện Đào tạo quốc tế thuộc UEH; Giám đốc, các Trưởng phòng phụ trách lĩnh vực đào tạo, khoa học và công nghệ thuộc Phân hiệu Vĩnh Long phải có trình độ tiến sĩ.

+ Phó Trưởng phòng và Phó Trưởng các đơn vị tương đương có trình độ đại học trở lên, riêng Phó Giám đốc phụ trách đào tạo đại học, khoa học và công nghệ thuộc Phân hiệu Vĩnh Long phải có trình độ tiến sĩ, các Phó Giám đốc khác phải có trình độ thạc sĩ.

6.4. Về kinh nghiệm công tác

- Chủ tịch Hội đồng trường, Phó Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng: Đã tham gia quản lý cấp khoa, phòng ít nhất 5 năm.

- Trưởng phòng Nhân sự, Trưởng phòng Quản lý khoa học - Hợp tác quốc tế, Trưởng phòng Quản lý đào tạo - Công tác sinh viên, Trưởng phòng Quản lý đào tạo Tại chức, Viện trưởng viện Đào tạo Sau đại học, Viện trưởng viện Đào tạo quốc tế thuộc UEH; Giám đốc và Phó Giám đốc, Trưởng phòng phụ trách lĩnh vực đào tạo, khoa học và công nghệ thuộc Phân hiệu Vĩnh Long phải có kinh nghiệm giảng dạy đại học ít nhất 5 năm.

7. Quy hoạch đối với công chức, viên chức quản lý đương chức

- Thống nhất quy hoạch công chức, viên chức quản lý lên chức vụ cao hơn, không quy hoạch để tái bổ nhiệm chức vụ đang đảm nhận. Các công chức, viên chức quản lý đương chức nếu có triển vọng phát triển thì đưa vào quy hoạch chức vụ cao hơn, nếu đủ tiêu chuẩn để tiếp tục tái cử thì là nguồn đương nhiên được xem xét khi tiến hành công tác nhân sự của nhiệm kỳ mới.

- Đối với công chức, viên chức quản lý đảm nhận chức danh Trưởng khoa/ban chuyên môn có quy định không giữ quá 2 nhiệm kỳ liên tiếp, cần xem xét đưa vào quy hoạch chức vụ khác nếu còn đủ tiêu chuẩn.

8. Quy trình

8.1. Đối với các chức danh quản lý ở các đơn vị (bao gồm 05 bước)

❖ Bước 1: Hội nghị Toàn thể viên chức đơn vị

- Thành phần: Toàn thể viên chức của đơn vị. Chủ trì: Trưởng đơn vị.

- Thời gian: Từ ngày 23 tháng 3 đến ngày 02 tháng 4 năm 2020.

Lưu ý: Các đơn vị chủ động lồng ghép Hội nghị này với Hội nghị toàn thể viên chức đơn vị triển khai thành lập Hội đồng trường UEH nhiệm kỳ 2020 - 2025 theo hướng dẫn của Trường.

Các đơn vị đăng ký thời gian tổ chức hội nghị với Phòng Nhân sự **trước ngày 21 tháng 3 năm 2020** (Bà Phan Ngọc Mai, maipn@ueh.edu.vn) để Trường cử lãnh đạo Trường và thành viên Tổ công tác của Trường tham dự.

- Nội dung:

+ Lấy phiếu giới thiệu quy hoạch nhiệm kỳ 2020 - 2025 các chức danh Trưởng, Phó Trưởng phòng, khoa, ban chuyên môn và đơn vị tương đương; Trưởng, Phó Trưởng bộ môn đối với các khoa, ban chuyên môn tại cơ sở TP. Hồ Chí Minh;

+ Lấy phiếu giới thiệu quy hoạch nhiệm kỳ 2020 - 2025 các chức danh Giám đốc, Phó Giám đốc, Trưởng, Phó Trưởng khoa, ban và đơn vị tương đương, Trưởng, Phó Trưởng bộ môn thuộc khoa, ban chuyên môn đối với Phân hiệu Vĩnh Long.

- Việc giới thiệu cần căn cứ vào kết quả đánh giá và phân loại viên chức năm 2019 và kết quả đánh giá chất lượng đảng viên năm 2019 (đối với đảng viên).

- Phiếu giới thiệu thực hiện theo mẫu đính kèm. Hồ sơ hội nghị gồm có: (1) Biên bản hội nghị; (2) Biên bản kiểm phiếu giới thiệu quy hoạch (theo mẫu); (3) Phiếu tổng hợp

giới thiệu quy hoạch (theo mẫu) gửi về Phòng Nhân sự (Bà Phan Ngọc Mai) bản giấy và file mềm qua email: nhsu@ueh.edu.vn, hạn cuối ngày 03 tháng 4 năm 2020.

❖ Bước 2: Tổ chức lấy ý kiến Ban Chấp hành Đảng bộ trường

- Thành phần: Ban Chấp hành Đảng bộ.

- Thời gian: 14^h00 thứ Ba, ngày 14 tháng 4 năm 2020. *Lưu ý: Cùng thời gian bước 3, phần 8.2.*

- Địa điểm: Phòng họp A1.01, 59C Nguyễn Đình Chiểu, Q.3, TP.HCM.

- Nội dung: Lấy phiếu giới thiệu quy hoạch các chức danh quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025.

❖ Bước 3: Tập thể lãnh đạo UEH lấy phiếu giới thiệu quy hoạch chức danh quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025

- Thành phần: Ban Thường vụ Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng.

- Thời gian: 14^h00 thứ Năm, ngày 16 tháng 4 năm 2020. *Lưu ý: Cùng thời gian bước 4, phần 8.2.*

- Địa điểm: Phòng họp A1.01, 59C Nguyễn Đình Chiểu, Q.3, TP.HCM.

- Nội dung: Trên cơ sở nghiên cứu kết quả giới thiệu của các bước trên, Tập thể lãnh đạo UEH thảo luận, bỏ phiếu quyết định giới thiệu quy hoạch. Những viên chức được trên 50% số phiếu tán thành của Tập thể lãnh đạo UEH được đưa vào danh sách giới thiệu quy hoạch.

❖ Bước 4: Rà soát hồ sơ các viên chức được giới thiệu quy hoạch chức danh quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025

- Phòng Nhân sự thực hiện rà soát hồ sơ viên chức của các cá nhân được giới thiệu quy hoạch chức danh quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025.

- Thời gian: Từ ngày 16 tháng 4 đến ngày 29 tháng 4 năm 2020

❖ Bước 5: Tập thể lãnh đạo UEH phê duyệt quy hoạch chức danh quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025

- Thành phần: Ban Thường vụ Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng.

- Thời gian: 09^h00 thứ Ba, ngày 05 tháng 5 năm 2020. *Lưu ý: Cùng thời gian với bước 6, phần 8.2.*

- Địa điểm: Phòng họp A1.01, 59C Nguyễn Đình Chiểu, Q.3, TP.HCM.

- Nội dung: Trên cơ sở kết quả rà soát hồ sơ viên chức tại Bước 4, Tập thể lãnh đạo UEH thảo luận, bỏ phiếu phê duyệt quy hoạch. Những viên chức được trên 50% số phiếu tán thành của Tập thể lãnh đạo UEH được đưa vào danh sách quy hoạch. Phòng Nhân sự chịu trách nhiệm hoàn tất hồ sơ và công khai kết quả quy hoạch theo quy định trước thứ Bảy, ngày 09 tháng 5 năm 2020.

8.2 Đối với các chức danh lãnh đạo Trường (bao gồm 06 bước)

❖ Bước 1: Tập thể lãnh đạo UEH cho ý kiến về danh sách nhân sự có triển vọng đưa vào quy hoạch

- Thành phần: Ban Thường vụ Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng.

- Thời gian: 09^h00 thứ Tư, ngày 08 tháng 4 năm 2020.

- Địa điểm: Phòng họp A1.01, 59C Nguyễn Đình Chiểu, Q.3, TP.HCM.

- Nội dung:

+ Phòng Nhân sự báo cáo tổng hợp kết quả giới thiệu quy hoạch cấp quản lý và báo cáo danh sách nhân sự dự kiến giới thiệu quy hoạch chức danh lãnh đạo đủ tiêu chuẩn, điều kiện đưa vào quy hoạch đã được thẩm định, rà soát dựa trên kết quả đánh giá thực hiện công việc, kết quả đánh giá, phân loại công chức, viên chức và kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

+ Tập thể lãnh đạo UEH xem xét, cho ý kiến đối với danh sách dự kiến trên trước khi đưa ra lấy phiếu giới thiệu tại Bước 2.

❖ Bước 2: Hội nghị Cán bộ chủ chốt UEH mở rộng

- Thành phần: Ban Chấp hành Đảng bộ, Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng, các thành viên Hội đồng trường là công chức, viên chức UEH, Ban Chấp hành Công đoàn trường, Bí thư Đoàn trường; Chủ tịch Hội Cựu chiến binh; Trưởng, Phó đơn vị thuộc/trực thuộc Trường và Phân hiệu Vĩnh Long; Bí thư chi bộ; Chủ tịch/Tổ trưởng công đoàn đơn vị; Trưởng, Phó Trưởng bộ môn thuộc Trường và Phân hiệu Vĩnh Long; Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú; Giáo sư, Phó giáo sư, Tiến sĩ khoa học, Tiến sĩ; giảng viên cao cấp, giảng viên chính, chuyên viên chính và tương đương.

- Thời gian: 8^h00 thứ Sáu, ngày 10 tháng 4 năm 2020.

- Địa điểm: Hội trường A.116, 59C Nguyễn Đình Chiểu, Q.3, TP.HCM.

- Nội dung:

+ Lấy phiếu giới thiệu quy hoạch chức danh Chủ tịch và Phó Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2020-2025.

+ Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng đương nhiệm giới thiệu người thay thế cương vị mình (2-3 người).

+ Phòng Nhân sự tổng hợp kết quả giới thiệu quy hoạch, báo cáo Tập thể lãnh đạo UEH trước khi tiến hành bước tiếp theo.

❖ Bước 3: Tổ chức lấy ý kiến Ban Chấp hành Đảng bộ

- Thành phần: Ban Chấp hành Đảng bộ.

- Thời gian: 14^h00 thứ Ba, ngày 14 tháng 4 năm 2020. *Lưu ý: Cùng thời gian bước 2, phần 8.1.*

- Địa điểm: Phòng họp A1.01, 59C Nguyễn Đình Chiểu, Q.3, TP.HCM.

- Nội dung: Lấy phiếu giới thiệu quy hoạch các chức danh lãnh đạo nhiệm kỳ 2020 - 2025.

❖ Bước 4: Tập thể lãnh đạo UEH lấy phiếu giới thiệu quy hoạch chức danh lãnh đạo trường nhiệm kỳ 2020 - 2025

- Thành phần: Ban Thường vụ Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng.

- Thời gian: 14^h00 thứ Năm, ngày 16 tháng 4 năm 2020. *Lưu ý: Cùng thời gian bước 3, phần 8.1.*

- Địa điểm: Phòng họp A1.01, 59C Nguyễn Đình Chiểu, Q.3, TP.HCM.

- Nội dung: Trên cơ sở nghiên cứu kết quả giới thiệu của các bước trên, Tập thể lãnh đạo UEH thảo luận, bỏ phiếu quyết định giới thiệu quy hoạch. Những viên chức được trên 50% số phiếu tán thành của Tập thể lãnh đạo UEH được đưa vào danh sách giới thiệu quy hoạch.

❖ Bước 5: Rà soát hồ sơ, xác minh tiêu chuẩn chính trị các công chức, viên chức được giới thiệu quy hoạch chức danh lãnh đạo nhiệm kỳ 2020 - 2025

- Các nhân sự được giới thiệu quy hoạch báo cáo kịp thời, đầy đủ, chính xác, rõ ràng hồ sơ lý lịch và kê khai trung thực tài sản, thu nhập theo quy định (Khoản 1, Điều 8 của Quy định số 205-QĐ/TW ngày 23 tháng 9 năm 2019 của Bộ Chính trị về việc kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ và chống chạy chức, chạy quyền).

- Phòng Nhân sự rà soát hồ sơ, trình Hiệu trưởng ký xác nhận Sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2C/TCTW);

- Văn phòng trường gửi văn bản đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Đại học, Cao đẳng TP. Hồ Chí Minh cho kết luận bằng văn bản về tiêu chuẩn chính trị đối với các nhân sự được giới thiệu chưa được xác minh.

- Thời gian: Từ ngày 16 tháng 4 đến ngày 29 tháng 4 năm 2020

❖ Bước 6: Tập thể lãnh đạo UEH phê duyệt quy hoạch chức danh lãnh đạo nhiệm kỳ 2020 -2025

- Thành phần: Ban Thường vụ Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng.

- Thời gian: 09^h00 thứ Ba, ngày 05 tháng 5 năm 2020. *Lưu ý: Cùng thời gian với bước 5, phần 8.1.*

- Địa điểm: Phòng họp A1.01, 59C Nguyễn Đình Chiểu, Q.3, TP.HCM.

- Nội dung: Trên cơ sở kết quả rà soát hồ sơ, xác minh tiêu chuẩn chính trị tại Bước 5, Tập thể lãnh đạo UEH thảo luận, bỏ phiếu phê duyệt quy hoạch. Những viên chức được trên 50% số phiếu tán thành của Tập thể lãnh đạo UEH được đưa vào danh sách quy hoạch. Phòng Nhân sự chịu trách nhiệm hoàn tất hồ sơ và công khai kết quả quy hoạch theo quy định trước thứ Bảy, ngày 09 tháng 5 năm 2020.

Trên đây là Kế hoạch về công tác quy hoạch đội ngũ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2020-2025, đề nghị các tập thể, cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện; trong quá trình triển khai nếu có vấn đề cần trao đổi, vui lòng liên hệ Trường phòng Nhân sự (TS. Bùi Quang Hùng) ☎ 0944.229.119 - ✉ bquhung@ueh.edu.vn) để được giải đáp./-

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường;
- Đảng ủy trường;
- Chủ tịch Hội đồng trường;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Portal UEH;
- Lưu: VT, NS.



GS.TS. Nguyễn Đông Phong

